

## روش اجرایی

شماره تجدید نظر: -

تاریخ تجدید نظر: -

عنوان: توسعه و مدیریت دانش استاندارد

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ماده ۲۱ قانون: سازمان می‌تواند برای انجام وظایف خود، اشخاص حقیقی، حقوقی و تشکل‌های تخصصی ذی صلاح را به عنوان کارشناس رسمی استاندارد انتخاب و از آن‌ها استفاده کند. نحوه انتخاب و حدود اختیارات و میزان حق الزحمه طبق دستورالعملی است که به تصویب شورای عالی استاندارد می‌رسد.</li> <li>• آخرین نسخه معتبر دستورالعمل تخصصی ماده ۲۱ قانون.</li> <li>• آخرین نسخه معتبر روش اجرایی "فرایند انتخاب کارشناس رسمی استاندارد" به شماره مدرک ۱۴۳/۳۶۶/ر.</li> </ul>	<p>قوانین و مقررات مرتبط</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>۱. برگزاری دوره‌های کارآموزی برای مدیران کنترل کیفیت و کارشناسان رسمی استاندارد؛</li> <li>۲. برگزاری آموزش‌های تئوری و عملی؛</li> <li>۳. مشارکت در برنامه‌های ترویجی؛</li> <li>۴. حضور فعال در نشست‌های تخصصی سازمان؛</li> </ol>	<p>زمینه‌های همکاری</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بهره‌مندی از تدریس کارشناسان رسمی استاندارد دارای پروانه معتبر در زمینه فعالیت استانداردسازی - آموزش، ترویج استاندارد و توان‌افزایی در دوره‌های آموزشی تخصصی.</li> <li>• بر اساس مصوبات شورای توسعه و مدیریت دانش استاندارد، ابلاغ دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران.</li> </ul>	<p>شرایط</p>

## ۶-۱-۷-۷-۷-۱-۱-۶ کارشناسان رسمی استاندارد (حقیقی)

شخصی ذی صلاح که شایستگی و صلاحیت وی طبق ضوابط و روش‌های اجرایی مرتبط، توسط سازمان تعیین و پروانه کارشناس رسمی دریافت می‌کند. سازمان می‌تواند از ظرفیت ایشان در محورهای آموزش و ترویج و فرهنگ‌سازی به‌کارگیری نماید.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ماده ۲۱ قانون: سازمان می‌تواند برای انجام وظایف خود، اشخاص حقیقی، حقوقی و تشکل‌های تخصصی ذی صلاح را به عنوان کارشناس رسمی استاندارد انتخاب و از آن‌ها استفاده کند. نحوه انتخاب و حدود اختیارات و میزان حق الزحمه طبق دستورالعملی است که به تصویب شورای عالی استاندارد می‌رسد.</li> <li>• آخرین نسخه معتبر دستورالعمل تخصصی ماده ۲۱ قانون.</li> <li>• آخرین نسخه معتبر روش اجرایی "فرایند انتخاب کارشناس رسمی استاندارد" به شماره مدرک ۱۴۳/۳۶۶/ر.</li> <li>• آخرین نسخه معتبر روش اجرایی "فرایند به‌کارگیری و ارجاع کار به کارشناس رسمی استاندارد" به شماره مدرک ۱۴۳/۳۷۵/ر.</li> </ul>	<p>قوانین و مقررات مرتبط</p>
--	------------------------------



تحت کنترل

## روش اجرایی

تاریخ تجدید نظر: -

شماره تجدید نظر: -

عنوان: توسعه و مدیریت دانش استاندارد

۱. تدریس دوره‌های آموزشی مطابق با رشته تخصصی مندرج در پروانه کارشناس رسمی استاندارد؛ ۲. مشارکت در برنامه‌های ترویجی؛ ۳. حضور فعال در نشست‌های تخصصی سازمان؛	زمینه‌های همکاری
• داشتن پروانه کارشناس رسمی ممتاز در زمینه فعالیت استانداردسازی - آموزش، ترویج استاندارد و توان‌افزایی؛ • بر اساس مصوبات شورای توسعه و مدیریت دانش استاندارد، ابلاغ دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب سازمان.	شرایط

## ۶-۱-۱-۷-۸- مروجین استاندارد

اشخاص حقیقی یا حقوقی (نهادهای، ارگان‌ها و غیره) که به صورت افتخاری یا داوطلبانه در اجرای برنامه‌های ترویجی مشارکت می‌نمایند.

• بند ۶ ماده ۷ قانون: آموزش و ترویج استانداردها و فراهم نمودن امکان دسترسی مردم به مشخصات و اطلاعات مربوط به استانداردهای کالا و خدمات در سطح کشور. • آخرین نسخه معتبر دستورالعمل "ترویج و فرهنگ‌سازی استاندارد" به شماره مدرک ۱۴۳/۲۸۳.	قوانین و مقررات مرتبط
۱. مشارکت در برنامه‌های ترویجی؛ ۲. مشارکت در برگزاری همایش‌ها، سمینارها و نشست‌های تخصصی و ترویجی؛ ۳. حضور فعال در نشست‌های تخصصی سازمان.	زمینه‌های همکاری
• داشتن عضویت معتبر به‌عنوان مروج استاندارد در سازمان؛ • بر اساس مصوبات شورای توسعه و مدیریت دانش استاندارد، ابلاغ دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب سازمان.	شرایط

## ۶-۱-۱-۷-۹- دانشگاه‌ها، مراکز و موسسات آموزش عالی

شامل دانشگاه‌ها، مراکز و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارتخانه‌های علوم تحقیقات و فناوری و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و سایر وزارتخانه‌ها است.

۱. برگزاری دوره‌های آموزشی و توان‌افزایی تخصصی؛ ۲. برگزاری همایش‌ها، سمینارها و نشست‌های تخصصی و ترویجی؛ ۳. انجام مطالعات و پژوهش در حوزه استاندارد؛	زمینه‌های همکاری
--	------------------



تحت کنترل

## روش اجرایی

شماره تجدید نظر: -

تاریخ تجدید نظر: -

عنوان: توسعه و مدیریت دانش استاندارد

<p>۴. فراهم نمودن امکان کارآموزی در آزمایشگاه‌های تخصصی به منظور آموزش‌های عملی مدیران کنترل کیفیت و کارشناسان رسمی استاندارد؛</p> <p>۵. تعامل مؤثر با پژوهشگاه استاندارد، ادارات کل استان و دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد در حوزه استانداردسازی؛</p> <p>۶. همکاری با سازمان در زمینه ایجاد رشته‌های نوین استانداردسازی در سطح دانشگاه‌ها و مراکز و مؤسسات آموزش عالی کشور؛</p> <p>۷. ثبت دانش تولید شده در حوزه استانداردسازی با محوریت دفتر استانداردسازی در سامانه مدیریت دانش؛</p> <p>۸. مشارکت در انتشار مجله، کتاب، مقاله و جزوات آموزشی در حوزه‌های آموزش و ترویج با محوریت استانداردسازی؛</p> <p>۹. مشارکت در امر گذراندن فرصت‌های مطالعاتی اعضای هیئت‌علمی دانشگاه‌ها در سازمان ملی استاندارد و ادارات کل.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• استقرار دفتر استانداردسازی در محل دانشگاه، مرکز یا مؤسسه و اجرای دقیق و مؤثر وظایف.</li> <li>• بر اساس مصوبات شورای توسعه و مدیریت دانش استاندارد، ابلاغ دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب سازمان.</li> </ul>	شرایط

## ۶-۱-۱-۷-۱۰ مؤسسات آموزشی، پژوهشی و مراکز علمی کاربردی

مؤسسات آموزشی، پژوهشی و مراکز علمی کاربردی معتبر وابسته یا دارای مجوز از دستگاه‌های اجرایی هستند به‌عنوان مثال: جهاد دانشگاهی، سازمان فنی و حرفه‌ای، مرکز آموزش مدیریت دولتی، سازمان مدیریت صنعتی و سایر موارد.

<p>۱. برگزاری دوره‌های آموزشی و توان‌افزایی تخصصی؛</p> <p>۲. برگزاری همایش‌ها، سمینارها و نشست‌های تخصصی و ترویجی؛</p> <p>۳. انجام مطالعات و پژوهش در حوزه استاندارد؛</p> <p>۴. فراهم نمودن امکان کارآموزی در آزمایشگاه‌های تخصصی به منظور آموزش‌های عملی مدیران کنترل کیفیت و کارشناسان رسمی استاندارد؛</p> <p>۵. تعامل مؤثر با پژوهشگاه استاندارد، ادارات کل استان و دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد در حوزه استانداردسازی؛</p>	زمینه‌های همکاری
--	------------------



تحت کنترل



## روش اجرایی

شماره تجدید نظر: -

تاریخ تجدید نظر: -

عنوان: توسعه و مدیریت دانش استاندارد

۶. مشارکت در انتشار مجله، کتاب، مقاله و جزوات آموزشی در حوزه‌های آموزش و ترویج با محوریت استانداردسازی؛	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بر اساس مصوبات شورای توسعه و مدیریت دانش استاندارد، ابلاغ دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب سازمان.</li> <li>• استقرار دفتر استانداردسازی در محل موسسه یا مرکز و اجرای دقیق و موثر وظایف.</li> </ul>	شرایط

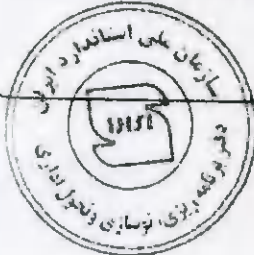
## ۶-۱-۱-۷-۱۱ آموزشگاه‌های تخصصی

مراکز و شرکت‌های آموزشی بخش خصوصی با موضوع فعالیت اساننامه‌ای مرتبط و دارای مجوز معتبر از مراجع ذیصلاح هستند.

<ol style="list-style-type: none"> <li>۱. برگزاری دوره‌های آموزشی و توان‌افزایی تخصصی؛</li> <li>۲. برگزاری همایش‌ها، سمینارها و نشست‌های تخصصی و ترویجی؛</li> <li>۳. فراهم نمودن پتانسیل‌های اجرایی در حوزه‌های آموزش‌های تئوری و عملی؛</li> <li>۴. تعامل موثر با پژوهشگاه استاندارد، ادارات کل استان و دفتر تخصصی آموزش و توان‌افزایی در حوزه استانداردسازی؛</li> <li>۵. مشارکت در انتشار مجله، کتاب، مقاله و جزوات آموزشی در حوزه‌های آموزش و ترویج با محوریت استانداردسازی.</li> </ol>	زمینه‌های همکاری
<ul style="list-style-type: none"> <li>• بهره‌مندی از تدریس کارشناسان رسمی استاندارد دارای پروانه معتبر در زمینه فعالیت استانداردسازی - آموزش، ترویج استاندارد و توان‌افزایی در دوره‌های آموزشی تخصصی؛</li> <li>• بر اساس مصوبات شورای توسعه و مدیریت دانش استاندارد، ابلاغ دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب سازمان.</li> </ul>	شرایط

## ۶-۱-۱-۷-۱۲ انجمن‌های علمی و تخصصی

<ol style="list-style-type: none"> <li>۱. برگزاری دوره‌های آموزشی و توان‌افزایی تخصصی؛</li> <li>۲. برگزاری همایش‌ها، سمینارها و نشست‌های تخصصی و ترویجی؛</li> <li>۳. انجام مطالعات و پژوهش در حوزه استاندارد؛</li> <li>۴. فراهم نمودن امکان کارآموزی در آزمایشگاه‌های تخصصی به‌منظور آموزش‌های عملی مدیران کنترل کیفیت و کارشناسان رسمی استاندارد؛</li> </ol>	زمینه‌های همکاری
---	------------------



تحت کنترل

## روش اجرایی

تاریخ تجدید نظر: -

شماره تجدید نظر: -

عنوان: توسعه و مدیریت دانش استاندارد

<p>۵. تعامل مؤثر با پژوهشگاه استاندارد، ادارات کل استان و دفتر تخصصی آموزش و توان‌افزایی در حوزه استانداردسازی؛</p> <p>۶. مشارکت در انتشار مجله، کتاب، مقاله و جزوات آموزشی در حوزه‌های آموزش و ترویج یا محوریت استانداردسازی؛</p> <p>۷. حضور فعال در نشست‌های تخصصی سازمان.</p>	
<p>• بهره‌مندی از تدریس کارشناسان رسمی استاندارد دارای پروانه معتبر در زمینه فعالیت استانداردسازی - آموزش، ترویج استاندارد و توان‌افزایی در دوره‌های آموزشی تخصصی؛</p> <p>• بر اساس مصوبات شورای توسعه و مدیریت دانش استاندارد، ابلاغ دفتر تخصصی آموزش و ترویج استاندارد و روش‌های اجرایی، دستورالعمل‌ها و شیوه‌نامه‌های مصوب سازمان.</p>	شرایط

## ۷- مستندات مرتبط:

۷-۱ دستورالعمل مدیریت دانش در دستگاه‌های اجرایی مصوب (۱۳۹۹/۰۹/۲۴) شورای عالی اداری؛

۷-۲ نظام‌نامه مدیریت دانش دستگاه‌های اجرایی (بخشنامه شماره ۱۵۴۷۴ مورخ ۱۴۰۰/۳/۲۶ سازمان اداری و استخدامی کشور)؛

۷-۳ برنامه راهبردی استانداردسازی کشور مصوب یکصدوهمین اجلاس شورای عالی استاندارد مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۴؛

۷-۴ استاندارد ملی سیستم مدیریت دانش به شماره INSO ۱۰۵۶۸؛

۷-۵ استاندارد ملی مدیریت منابع انسانی-یادگیری و توسعه.

## ۸- بایگانی سوابق:

کلیه مدارک و سوابق مربوط به این روش اجرایی به مدت پنج سال در واحدهای مرتبط به صورت فیزیکی یا الکترونیکی حفظ و نگهداری می‌گردد.

## ۹- گیرندگان مدرک:

۹-۱ ریاست سازمان، معاونت‌ها، واحدهای ستادی، استانی و پژوهشگاه استاندارد؛

۹-۲ ذی‌نفعان و ذی‌ربطان برون سازمانی.

## ۱۰- پیوست‌ها:

این بند در این مدرک کاربرد ندارد.

## ۱۱- مدارک منسوخ شده:



تحت کنترل